

Representantskapsmøtet for Delta samfunnssikkerhet 2026

Med henvisning til foreningens vedtekter §4, pkt. 8 innkalles representantskapet for Delta samfunnssikkerhet. Representantskapsmøte 2026 blir avholdt 03.-04.03 på Gardermoen.

Representantskapet består av:

- a) Styret i Delta samfunnssikkerhet
- b) Plasstillitsvalgte
- c) Valgt fellesrepresentant for pensjonistmedlemmene

Representantskapsmøte holdes på hotell på Gardermoen.

Møtet arrangeres fysisk, og det vil ikke bli anledning til å delta digitalt.

Stemmer kan overføres til en annen person som er til stede ved at vedkommende har en skriftlig fullmakt.

Hovedmålet for årets møte er gjennomgang av økonomi, årsberetning, valg av nye representanter til styret, samt en liten faglig oppdatering.

Saker som ønskes behandlet på representantskapsmøte må være meldt inn til styret innen 18. februar 2026.

Plasstillitsvalgt som er innvalgt i styret, deltar i representantskapet som styremedlem. Dersom plasstillitsvalgt er medlem av styret eller ikke kan møte av andre grunner, møter vara eller en annen valgt av driftsenhetens medlemmer, se vedtektene § 4, pkt. 2 og § 9.

Innholdsfortegnelse, program og sakliste

Innhold

| | |
|--|----|
| Innholdsfortegnelse, program og sakliste | 2 |
| Tentativt program for representantskapsmøtet 2026..... | 3 |
| Sak 1: Opprop av representanter | 4 |
| Sak 2: Åpning av representantskapsmøtet | 5 |
| Sak 3: Konstituering..... | 6 |
| Sak 4: Årsmelding for 2025..... | 8 |
| Sak 5: Regnskap for 2025 | 11 |
| Sak 6: Langsiktig mål og prinsippprogram | 12 |
| Sak 7: Medlemskontingent..... | 13 |
| Sak 8: Styrets forslag til budsjett for 2026 | 14 |
| Sak 9: Handlingsprogram for 2026 | 16 |
| Sak 10: Valg | 17 |
| Sak 11: Vedtak om signeringsrett på for av Delta Samfunnssikkerhet | 18 |
| Vedlegg | 19 |

Tentativt program for representantskapsmøtet 2026

Tid: 03.03.2026 - 04.03.2026

Sted: Radisson Hotel & Conference Centre Oslo Airport

Tirsdag 03.03.2026

Reise til Oslo Gardermoen (ordnes av den enkelte)

Lunsj kl. 1300 – 1400

Møte kl. 1400-1800 (Representantskapsmøte)

Middag kl. 1900

Onsdag 04.03.2026

Møte kl. 0900-1130

Lunsj kl. 1300-1400

Hjemreise (ordnes av den enkelte)

Sak 1: Opprop av representanter

| Nr | Navn | Representant for | Stemmer |
|----|-----------------------------------|--|---------|
| 1 | Elin Mari Kilen | Styret (Leder) og PTV Nord-Trøndelag Sivilforsvarsdistrikt | 1 |
| 2 | Eirik Rugsveen | Styret (Nestleder) og PTV BRSK | 3 |
| 3 | Frank Gerl | Styret (Sekretær og PTV løse medlemmer) | 4 |
| 4 | Roy Arild Rugsveen | Styret / PTV Hedmark | 2 |
| 5 | Aleksander Magnussen | Styret (Styremedlem) og Regnskapsfører | 2 |
| 6 | | Styret (Styremedlem) | |
| 7 | Fredrik Marstrander | Styret (Styremedlem vara) og Nordland Sivilforsvarsdistrikt | 1 |
| 8 | Lene Brustad (møter ikke) | Styret (Styremedlem vara + PTV Midtre-Hålogaland Sivilforsvarsdistrikt) | 1 |
| 9 | Victor Andre Herland | Valgkomite leder og PTV Rogaland Sivilforsvarsdistrikt | 2 |
| 10 | Eva Strømskag (møter ikke) | PTV Distriktssjefer | 2 |
| 11 | Rune Bakken | PTV SFK | 4 |
| 12 | Geir Ove Rønnekleiv (møter ikke) | PTV NBK | 1 |
| 13 | Steinar Helgesen | PTV Vestfold Sivilforsvarsdistrikt | 1 |
| 14 | Frank Venes | PTV Sogn og Fjordane Sivilforsvarsdistrikt | 1 |
| 15 | Siri Rustad | PTV Øst-Finmark | 1 |
| 16 | Brynjulf Bakklund | PTV Vest-Agder Sivilforsvarsdistrikt (og AASFD) | 1 |
| 17 | Jenny Julnes | PTV Møre og Romsdal Sivilforsvarsdistrikt | 1 |
| 18 | Iver Hauan (møter ikke) | PTV Vest-Finnmark Sivilforsvarsdistrikt | 1 |
| 29 | Alexander Ommedal (møter ikke) | PTV Hordaland Sivilforsvarsdistrikt (avgir stemmer til Frank Venes, SFSFD) | 2 |
| 20 | Janniche Henriksen | PTV Telemark Sivilforsvarsdistrikt | 1 |
| 21 | Terje Solem | PTV Sør-Trøndelag Sivilforsvarsdistrikt | 2 |
| 22 | Bjørn Rune Gundersen (møter ikke) | PTV Østfold Sivilforsvarsdistrikt | 0 |
| 23 | Fredrik Lie Andersen | PTV Oslo og Akershus Sivilforsvarsdistrikt | 1 |
| 24 | Erna Foss Husby | Pensjonist Representant | 1 |

Forslag til vedtak:

Representanter og antall stemmer er korrekt, tas til etterretning.

Sak 2: Åpning av representantskapsmøtet

Representantskapsmøtet åpnes ved leder for Delta samfunnssikkerhet, Elin Mari Kilen.



Sak 3: Konstituering

Det skal nå konstitueres 1 møteleder, 2 møtesekretærer og 2 medlemmer til protokoll-, redaksjons- og opptellingskomité.

Forslag til vedtak:

Møteleder: Victor Andre Herland

Møtesekretær: Frank Gerl og (en som mangler)

Protokoll-, redaksjons- og opptellingskomité: Roy Arild Rugsveen og (en som mangler)

Godkjenning av innkalling

Innkalling sendt ut til PTV

Lagt ut på nettsiden

Saksdokumentene sendt ut

Godkjenning av saksliste.

Godkjenning av forretningsorden.

1. Representantskapsmøtet ledes av valgt møteleder
2. Referat føres av valgte møtesekretærer, og undertegnes i tillegg av to valgte medlemmer som dekker protokollkomiteen.
3. Ingen representant gis rett til ordet mer enn 3 ganger i samme sak. Med unntak for innledningsforedrag settes taletiden til: 5 min. første gang og 3 min. andre gang og 2 min. tredje gang. Det kan av representantene foreslås forkortning av taletiden og strek for de inntegnede talere. Møteleder har rett til å foreslå forkortelse av taletiden og sette strek med de inntegnede talere.
4. Representanter som forlanger ordet til forretningsorden har ett minutts taletid.
5. Alle forslag må leveres skriftlig til møteleder med representantens navn.
6. Alle vedtak avgjøres ved flertall av de avgitte stemmer, med unntak som vedtektene fastsetter. Skriftlig votering kan finne sted hvis en representant forlanger det. Alle valg foregår skriftlig når det er mer enn en kandidat, eller når en av representantene krever det. Ved skriftlig votering teller ikke blanke stemmer. Ved stemmelikhet ved første gangs votering foretas ny votering, ved fortsatt stemmelikhet avgjøres vedtaket ved lederens dobbeltstemme.
7. For å bli valgt, kreves alminnelig flertall (over halvparten av de avgitte stemmene, unntatt blanke stemmer).
Ved valg på flere personer til samme verv skjer valget i én eller flere valgrunder. Hver valgrunde kan bestå av flere omganger. For å bli valgt skal en kandidat ha mer enn halvparten av de avgitte stemmene. Blanke stemmer telles ikke med blant disse. Om ingen kandidater har fått mer enn halvparten av de avgitte stemmene i en valgomgang, går den som har færrest stemmer ut før neste valgomgang. Når (minst) en kandidat er valgt, er valgrunden avsluttet. I neste valgrunde er alle ikke-valgte kandidater igjen med.
8. I referatet føres inn alle forslag, hvem som har hatt ordet og de vedtak som er gjort, med antall avgitte stemmer for og imot.
9. Referat fra representantskapsmøtet sendes alle plasstillitsvalgte samt at det publiseres på nettsiden.

Sak 4: Årsmelding for 2025

Styret har bestått av:

- Leder: Frank Gerl frem til den 19.03.2025
Elin Mari Kilen ble valg inn i den 19.03.2025
- Nestleder: Elin Mari Kilen frem til den 19.03.2025
Eirik Rugsveen ble valg inn i den 19.03.2025
- Styremedlem og sekretær: Hanne Melby frem til den 19.03.2025
Frank Gerl ble valgt inn den 19.03.2025
- Styremedlem: Stian Nordengen frem til den 19.03.2025
Styremedlem og regnskapsfører: Aleksander Magnussen ble valgt inn den 19.03.2025
- Styremedlem: Roy Arild Rugsveen ble gjenvalgt den 01.02.2024
- Styremedlem: Ola Dagfinn Johansen trakk seg den 01.10.2025
- Vara styremedlem: Birthe Lysne frem til den 19.03.2025
Fredrik Marstrander ble valgt inn den 19.03.2025
- Vara styremedlem: Lene Brustad ble valg inn den 01.02.2024

Styret har i 2025 gjennomført 6 styremøter. Nesten alle møtene har vært holdt via Teams.

9 stk. 2.5.3 krav ble forhandlet av leder og nestleder, 3 av de førte til justering i lønn og/eller stilling.

Lønns og arbeidsvilkår

Årets lønnsforhandlinger var et mellomoppgjør hvor det kun er økonomi som ble forhandlet. Det ble mellom hovedsammenslutningene og staten oppnådd en enighet som resulterte i tre ulike økonomiske profiler. For YS og med det Delta Samfunnssikkerhet ble det oppnådd en enighet om at 25% av potten skulle gis som et generelt tillegg, dvs. et sentralt tillegg på 1,05% av fastlønnen til alle medlemmer.

Resterende 75% skulle fordeles ved lokale lønnsforhandlinger, med en økonomisk ramme på 2,7% av lønnsrammen. For DSB utgjorde dette 2 449 935 kr til lokale lønnsforhandlinger for YS.

På bakgrunn av en prisvekst på nært 3% det siste året og en pott som så vidt var høyere enn dette ble det etter forhandling med arbeidsgiver enighet om å fordele hele den lokale potten som et flatt kronetillegg. Dette sikret alle medlemmer en liten reallønnsvekst samtidig som ingen opplevde en reallønnsnedgang.

Forholdet til Delta

Delta Samfunnssikkerhet har primært hatt kontakt med Delta sentralt gjennom MO-møter (medlemsorganisasjonene i Delta), samt med vår kontaktperson i Region Øst.

Det pågår nå sentrale prosesser med omorganisering av medlemsorganisasjonene (MO-ene), inkludert Delta Samfunnssikkerhet. Vi følger nøye med på utviklingen blant de fagforeningene som har blitt en del av Delta sentralt, og vi ser at dette fortsatt vil være ugunstig for oss. Samtidig fortsetter samtale om Tilslutningsavtalen, som skal formaliserer Delta Samfunnssikkerhet som en medlemsorganisasjon i Delta-systemet.

I 2025 fikk vi for andre gang refundert medlemskontingent som var for mye betalt etter flere måneders arbeid.

Egen organisasjon

Den økende medlemsavgiften til Delta sentralt har hittil ført til en reduksjon i kapitalen til Delta Samfunnssikkerhet.

Styret ønsker å fortsette med fysiske representantskapsmøter, men ser også et betydelig behov for flere fysiske møter internt i styret for bedre å kunne ivareta aktiviteter og styrke involveringen, samtidig som vi ser at vi ikke har tid til å utøve.

Gjennom 2025 har styret være forholdsvis stabilt (leder valgkomiteen og et styremedlem har trukket seg), og enkelte oppgaver har blitt delegerte til styremedlemmer, noe som har lettet belastningen på leder og nestleder. Likevel har den generelle arbeidsbelastningen økt, og alle opplever mer tidspress.

Arbeidsmengden i Delta Samfunnssikkerhet har vært betydelig, særlig på grunn av oppfølging av medlemmer, personalsaker, 2.5.3-forhandlinger, et ekstraordinært representantskapsmøte, samt et økt antall saker som behandles av IDF.

Prosjekter

Det har kommet flere innspill vedrørende øvingsavtale, lønnspolitisk dokument og ikke minst en stor misnøye med treningen av vaktavtalen. Vi ser på disse fortløpende og arbeider med forslag til revisjon som vi ønsker å ta med til IDF.

Kursvirksomhet

Styret ser et stort behov for å gi de plasstillitsvalgte mer informasjon om avtaler og regelverk. Det har heller ikke vist seg vanskelig å finne et passende tidspunkt for et digitalt medlemsmøte i 2025.

Medlemssituasjonen

Det oppleves en reduksjon av medlemmer høsten 2025, og vi ser behov for å ta grep.

Det gjenstår enda arbeid med å legge medlemmene til rett plasstillitsvalgt. Det er fortsatt viktig at det jobbes med ny-rekruttering.

| Medlemmer | 31.12.20 | 31.12.21 | 31.12.22 | 01.01.24 | 01.01.25 | 01.01.26 |
|--------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Yrkesaktive | 111 | 115 | 125 | 131 | 133 | 128 |
| Pensjonister | 45 | 49 | 52 | 51 | 52 | 58 |
| Utdannings- medlemmer | 4 | 3 | 4 | 3 | 5 | 5 |
| Yrkespassive | 2 | 3 | 0 | 1 | - | - |
| Sum | 162 | 170 | 181 | 186 | 190 | 191 |

Forholdet til DSB

IDF-V-møtene har fortsatt å være den viktigste arenaen for dialog mellom arbeidstakerorganisasjonene og arbeidsgiver. I 2025 ble møtene holdt med samme møtehyppighet som tidligere, og samtlige IDF-V-møter har vært fysiske, med unntak av noen få enkeltsaker som ble behandlet per post. Saker som har blitt behandlet i disse møtene, har blitt lagt frem for styret når mulig, og behandlet av styret og/eller arbeidsutvalget før møtene. Når nødvendig, har vi også samarbeidet med andre arbeidstakerorganisasjoner om enkelte saker.

Møtene mellom sjefen for Sivilforsvaret og fagforeningene (Delta og NTL) har blitt gjennomført sporadisk.

Informasjon

Styret opplever at det er god nok direkte kontakt med de plasstillitsvalgte, og dette ønsker vi å fortsette med. Det har blitt delt informasjon når det har vært tilgjengelig og når det har latt seg gjøre.

Samfunnssikkerhet og beredskap

Delta Samfunnssikkerhet har arbeidet for å gjøre Sivilforsvaret til en synlig og tydelig ressurs, samtidig som vi har jobbet for å sikre gode rammevilkår for organisasjonen. Foreningen skal fortsatt arbeide for at Sivilforsvaret videreutvikles som statens viktigste forsterkningsressurs. Vi ser frem til stortingsmeldingen som vil ha stor betydning for DSB, og spesielt for Sivilforsvaret.

Styret ser også behov for å øke fokuset på resten av DSB, i tillegg til å opprettholde et sterkt fokus på Sivilforsvaret.

Sak 5: Regnskap for 2025

Regnskap ligger ved som vedlegg 1



Delta samfunnssikkerhet

Revisjons beretning

Regnskapet for Delta samfunnssikkerhet for 2025, er godt gjennom og det er ikke funnet feil i regnskapet.

Revisorene fikk regnskapet sent og uten billag. Vi fikk sent tilbud om tilgang til regnskapssystemet, på grunn av tidsnød takket vi nei til dette. Regnskapet ble revidert ut i fra de opplysningen vi ble forelagt.

Revisorene ser med fordel at regnskapsføringen kan forbedres.

1. Det kan med fordel budsjetteres bedre, for bedre styring av utgifter og inntekter.
2. Når det oppstår forskjell i opplysningene fra bank og eget regnskap, må det lages bilag på dette.
3. Når det gjelder dokumentet Årsmøte 2025 regnskap må foreningen være klar over at resultatet er negativt. Her bør beholdningen pr 01.01.25 og 31.12.25 komme fram.
4. Vi ser det som positivt at foreningen har tatt i bruk regnskapsprogrammet fra DnB.

Så langt vi kan se er regnskapet ført i henhold til gjeldene regnskapsrutiner.

Stavern 26.02.2026

Heidi Rognlien

Revisor

Håvard Sørmoen

Revisor

Forslag til vedtak:

Regnskapet for 2025 blir godkjent.

Sak 6: Langsiktig mål og prinsippprogram

Viser til vedlegg 3, gjeldende for perioden 2025-2030.

Langsiktig mål og prinsippprogram fra 2022-2025 (vedlegg 2) er uendret.

Vedtak:

Styret innstilling er at dokumentet godkjennes.

Sak 7: Medlemskontingent

Pr. i dag betaler medlemmene av Delta samfunnssikkerhet 1,2% av sin månedslønn med et tak på Kr. 800,- pr mnd.

Pensjonister kr. 500,- pr. år

Lærlinger og studenter kr. 0,- pr. år.

Forslag til vedtak:

Medlemskontingenten holdes ved.

Sak 8: Styrets forslag til budsjett for 2026

| BUDSJETT 2026 / Forbruk 2025 | | | | | | |
|-------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|----------------------|--------------------------------|--|
| | Budsjett 2026 | Endring Kroner | Budsjett 2025 | Forbruk 2025 | Mer / Mindreforbruk 2025 | |
| INNETEKTER | | | | | | |
| Kontingent | kr 1 000 000,00 | kr - | kr 1 000 000,00 | kr 998 364,12 | kr -1 635,88 | |
| Refusjon opplæring | | | kr - | | kr - | |
| Søknad midler | | | kr - | | kr - | |
| Renter | kr 18 000,00 | | kr 18 000,00 | kr 17 289,22 | kr -710,78 | |
| | kr 1 018 000,00 | kr - | kr 1 018 000,00 | kr 1 015 653,34 | kr -2 346,66 | |
| UTGIFTER | | | | | | |
| 1 Kontingent Delta | kr 650 000,00 | kr - | kr 650 000,00 | kr 775 872,00 | kr -125 872,00 | |
| 2 Administrasjon | | | | | | |
| 2.1 Lønninger | kr 95 000,00 | kr - | kr 95 000,00 | kr 83 444,00 | kr 11 556,00 | |
| 2.2 Arbeidsgiver avgift | kr 13 395,00 | kr - | kr 13 395,00 | kr 13 394,38 | kr 0,62 | |
| 2.3 Godtgjørelser varamedlemmer | kr 5 000,00 | kr 800,00 | kr 4 200,00 | kr - | kr 4 200,00 | |
| 2.4 Porto | kr 1 500,00 | kr - | kr 1 500,00 | kr 1 557,50 | kr -57,50 | |
| 2.5 Administrasjonsutgifter | kr 3 000,00 | kr - | | kr - | kr - | |
| 2.6 Reiseutgifter | kr 50 000,00 | kr 15 000,00 | kr 35 000,00 | kr 43 293,51 | kr -8 293,51 | |
| 2.6.1 Lokale lønnsforhandlinger | | kr - | | kr 19 415,35 | | |
| 2.6.2 Forh.-drøftingsmøter DSB | | kr - | | kr - | | |
| 2.6.3 Regionale møter | | kr - | | kr 13 362,46 | | |
| 2.6.4 Møter i DELTA'YS | | kr - | | kr 4 517,70 | | |
| 2.6.5 Annet | | kr - | | kr 5 998,00 | | |
| | kr 164 895,00 | kr 15 800,00 | kr 149 095,00 | kr 141 689,39 | kr 7 405,61 | |
| 3 Møter | | | | | | |
| 3.1 Styremøter | kr 70 000,00 | kr - | kr 70 000,00 | kr 39 359,10 | kr 19 642,90 | |
| 3.1.1 Reiseutgifter | | kr - | | kr 10 998,00 | | |
| 3.2 Representantskapsmøter/PTV kurs | kr 100 000,00 | kr -55 000,00 | kr 215 000,00 | kr 158 696,02 | kr -2 335,75 | |
| 3.2.1 Reiseutgifter | kr 60 000,00 | | | kr 58 639,73 | | |
| | kr 230 000,00 | kr -55 000,00 | kr 285 000,00 | kr 267 692,85 | kr 17 307,15 | |
| 4 Opplæring utdanning | | | | | | |
| 4.2 Egne kurs | | | kr - | | kr - | |
| | | | kr - | | | |
| 5 Informasjon | | | | | | |
| 5.1 Hjemmesiden | kr 1 200,00 | kr 200,00 | kr 1 000,00 | kr 1 171,25 | kr -171,25 | |
| 5.2 Folk og forsvar | kr 1 000,00 | kr - | kr 1 000,00 | kr 1 000,00 | kr - | |
| 5.3 Annet | | kr - | | kr - | | |
| | kr 2 200,00 | kr 200,00 | kr 2 000,00 | kr 2 171,25 | kr -171,25 | |
| 6 Vervvirksomhet | | | | | | |
| | kr 10 000,00 | kr 7 000,00 | kr 3 000,00 | | | |
| 7 Regional virksomhet | | | | | | |
| 7.2 Etter søknad | kr 30 000,00 | kr 30 000,00 | kr 3 000,00 | | | |
| 8 Gaver/påskjønnelser | | | | | | |
| | kr 10 000,00 | kr 2 000,00 | kr 8 000,00 | kr 4 757,40 | kr 3 242,60 | |
| 9 Diversekonto | | | | | | |
| | | kr - | kr - | | | |
| 10 Avsetninger | | | | | | |
| Utgifter totalt | kr 1 100 095,00 | kr - | kr 1 100 095,00 | kr 1 192 182,89 | kr -92 087,89 | |

Forslag fra styret - lønn styret for 2026

| | Årslønn pr 2026 | Årslønn pr 2025 |
|-----------------------------|------------------|------------------|
| Leder | 30 000,00 | 30 000,00 |
| Nestleder | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Styremedlem, sekretær | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Styremedlem, regnskapsfører | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Styremedlem 1 | 7 500,00 | 7 500,00 |
| Styremedlem 2 | 7 500,00 | 7 500,00 |
| varamedlem 1 | 0,00 | 0,00 |
| varamedlem 2 | 0,00 | 0,00 |
| Totalt | 95 000,00 | 95 000,00 |

Varamedlemmer pr møte:

Kr 700.- pr møte 2025

Føres på godtgjørelser for varamedlemmer (kto 2.3)

Forslag til vedtak:

Styrets forslag til budsjett for 2026 tas til etterretning.

Sak 9: Handlingsprogram for 2026

Styret har utarbeidet et forslag til handlingsprogram for 2026, viser til vedlegg 5.

Handlingsprogrammet fra 2025 ligger ved som vedlegg 4.

Forslag til vedtak:

Handlingsprogram for 2026 godkjennes i sin helhet.

Sak 10: Valg

| Verv | Nåværende | Periode | forslag | periode | Valgt inn |
|-----------------------|----------------------|-----------|--------------------|-----------|-----------|
| Leder | Elin Mari Kilen | 2025-2027 | | | |
| Nestleder | Eirik Rugsveen | 2025-2026 | Erik Klomsten | 2026-2028 | |
| Styremedlem | Roy Arild Rugsveen | 2024-2026 | Roy Arild Rugsveen | 2026-2028 | |
| Styremedlem(sekretær) | Frank Gerl | 2025-2027 | | | |
| Styremedlem(regnskap) | Aleksander Magnussen | 2025-2027 | | | |
| Styremedlem | Ola Johansen | 2025-2026 | Ronny Pettersen | 2026-2027 | |
| Styremedlem vara | Fredrik Marstrander | 2025-2027 | | | |
| Styremedlem vara | Lene Brustad | 2025-2026 | Monica Wiesner | 2026-2028 | |
| Valgkomite leder | Hanne Melby | 2025-2026 | Lene Brustad | 2026-2028 | |
| Valgkomite medlem | Victor Andre Herland | 2025-2027 | | | |
| Valgkomite medlem | Marita Canguven | 2024-2026 | Jenny Julnes | 2026-2028 | |
| Valgkomite vara | Håvard Solhaug | 2025-2027 | | 2026-2027 | |
| Valgkomite vara | Jenny Julnes | 2025-2027 | | | |
| Revisor | Håvard Sørmoen | 2024-2026 | | 2026-2028 | |
| Revisor | Heidi Rognlien | 2024-2026 | | 2026-2028 | |
| Revisor vara | Birthe Lysne | 2025-2027 | | | |

Valgkomiteen presenterer forslag til kandidater.

Vedtak:

Valget er godkjent.

Sak 11: Vedtak om signeringsrett på for av Delta Samfunnssikkerhet

Styret, på vegne av representantskapet i Delta Samfunnssikkerhet har bestemt at personer i posisjonene Leder, Nestleder, Kasserer og Sekretær skal ha signeringsrett alene.

Utover dette har styremedlemmene (eksklusive vara-styremedlemmer) rett til å signere dersom de er 3/tre-sammen.

Dette omhandler bl.a. oppdatering, m.m. i Altinn.no, Brønnøysundregistrene, avtaler om bankleverandør, og der det måtte være behov for slikt i ikke økonomiske sammenhenger.

Når det gjelder økonomiske avgjørelse har styret i Delta Samfunnssikkerhet bestemt at personer i posisjonene Leder, Nestleder, Kasserer og Sekretær skal ha signeringsrett 2/to-sammen.

Forslag til vedtak:

Vedtak om signeringsrett tas til etterretning.

Vedlegg

Vedlegg 1 – Regnskap 2025

Vedlegg 2 – Gjeldende "Langsiktig mål og prinsippprogram 2022- 2025"

Vedlegg 3 – Forslag "Langsiktig mål og prinsippprogram 2025- 2030"

Vedlegg 4 – Gjeldende "Handlingsprogram fra 2025"

Vedlegg 5 – Forslag "Handlingsprogram for 2026"

Vedlegg 6 - Vedtektene

Referenter: _____

Referat godkjent av: _____

Delta Samfunnssikkerhet

Dato:03.03.2026