

Delta samfunnssikkerhet - Referat representantskapsmøte 2025

Dokumentet er signert digitalt av følgende undertegnere:

- Melby, Hanne (11.08.1985), signert 07.05.2025 med Signicat Sign BANKID
- Julnes, Jenny (12.05.1978), signert 07.05.2025 med Signicat Sign BANKID
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), signert 07.05.2025 med Signicat Sign BANKID
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), signert 13.05.2025 med Signicat Sign BANKID



Det signerte dokumentet inneholder

- En forside med informasjon om signaturene
- Alle originaldokumenter med signaturer på hver side
- Digitale signaturer



Dokumentet er forseglet av Posten Norge

Signeringen er gjort med digital signering levert av Posten Norge AS. Posten garanterer for autentisiteten og forseglingen av dette dokumentet.



Slik ser du at signaturene er gyldig

Hvis du åpner dette dokumentet i Adobe Reader, skal det stå øverst at dokumentet er sertifisert av Posten Norge AS. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke er endret etter signering.

Representantskapsmøtet for Delta samfunnssikkerhet 2025

Med henvisning til foreningens vedtekter §4, pkt. 8 innkalles representantskapet for Delta samfunnssikkerhet.

Representantskapsmøte 2025 blir avholdt 18. - 20.03.2025 på Oscarsborg.

Representantskapet består av:

- a) Styret i Delta samfunnssikkerhet
- b) Plasstillitsvalgte
- c) Valgt fellesrepresentant for pensjonistmedlemmene

Representantskapsmøte holdes på Oscarsborg ved Drøbak.

Møtet arrangeres fysisk, og det vil ikke bli anledning til å delta digitalt.

Stemmer kan overføres til en annen person som er til stede ved at vedkommende har en skriftlig fullmakt.

Hovedmålet for årets møte er gjennomgang av økonomi, årsberetning, valg av nye representanter til styret, samt en liten faglig oppdatering.

Saker som ønskes behandlet på representantskapsmøte må være meldt inn til styret innen 19. februar 2025.

Plasstillitsvalgt som er innvalgt i styret, deltar i representantskapet som styremedlem. Dersom plasstillitsvalgt er medlem av styret eller ikke kan møte av andre grunner, møter vara eller en annen valgt av driftsenhetens medlemmer, se vedtektene § 4, pkt. 2 og § 9.

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

Innholdsfortegnelse, program og saksliste

Innhold

Innholdsfortegnelse, program og saksliste.....	2
Tentativt program for representantskapsmøtet 2025	3
Sak 1: Opprop av representanter.....	4
Sak 2: Åpning av representantskapsmøtet	6
Sak 3: Konstituering	6
Sak 4: Årsmelding for 2024	7
Sak 5: Regnskap for 2024	11
Sak 6: Langsiktig mål og prinsippprogram	12
Sak 7: Medlemskontingent	12
Sak 8: Styrets forslag til budsjett for 2025.....	12
Sak 9: Handlingsprogram for 2025	13
Sak 10: Valg	13
Vedlegg 1: Resultatregnskap 2024.....	16
Vedlegg 2: Langsiktige mål og prinsippprogram for Delta samfunnssikkerhet 2022-2025.....	18
Vedlegg 3: Handlingsprogram for Delta samfunnssikkerhet i 2024	20
Vedlegg 4: Handlingsprogram for Delta samfunnssikkerhet i 2025	22
Vedlegg 5: Budsjett Delta samfunnssikkerhet 2025	24

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

Tentativt program for representantskapsmøtet 2025

18.03.2025 - 20.03.2025

Tirsdag 18.03.2025

Ferge går kl. 12.50 og kl. 14.50 fra kaia

Lunsj kl. 13.00 – 14.00

Møte kl. 14.00-18.00

Middag kl. 19.00

Onsdag 19.03

Representantskapsmøte kl. 09.00-11.30

Lunsj kl. 11.30-12.30

Representantskapsmøte fortsetter kl. 12.30-15.00

Omvisning på Oscarsborg kl. 16.00

Middag kl. 19.30

Torsdag 20.03

Møte kl. 09.00-11.00

Lunsj 11.30-12.30

Avreise med ferge kl. 12.45

Transport til Gardermoen, avreise fra kaia kl. 13.00

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

Sak 1: Opprop av representanter

Nr	Navn	Representant for	Stemmer
1	Frank Gerl	Styret (Leder)	1
2	Elin Mari Kilen	Styret (Nestleder) og PTV Nord-Trøndelag Sivilforsvarsdistrikt	2
3	Hanne Melby	Styret (Sekretær og PTV Oslo/Akershus)	2
4	Roy Arild Rugsveen	Styret / PTV Hedmark	2
5	Stian Nordengen	Styret (Styremedlem)	1
6	Ola Johansen	Styret (Styremedlem) / PTV Øst-Finnmark Sivilforsvarsdistrikt	2
7	Birthe Lysne	Styret (Styremedlem vara)	0
8	Lene Brustad	Styret (Styremedlem vara + PTV Midtre-Hålogaland Sivilforsvarsdistrikt)	1
9	Maria Dokken	Valgkomite leder	0
10	Elin Langstrand	Kasserer / Valgkomite	0
11	Alexander Ommedal	PTV Hordaland Sivilforsvarsdistrikt	2
12	Terje Meyer	PTV Distriktssjefer	2
13	Rune Bakken	PTV SFK	4
14	Frank Venes	PTV Sogn og Fjordane Sivilforsvarsdistrikt	1
15	Fredrik Marstrander	PTV Nordland Sivilforsvarsdistrikt	1
16	Victor Andre Herland	PTV Rogaland Sivilforsvarsdistrikt	2
17	Brynjulf Bakklund	PTV Vest-Agder Sivilforsvarsdistrikt (og AASFD)	1
18	Jenny Julnes	PTV Møre og Romsdal Sivilforsvarsdistrikt	1
19	Iver Hauan	PTV Vest-Finnmark Sivilforsvarsdistrikt	1
20	Elizabeth Ellingsen	PTV BRSK	2
21	Janniche Henriksen	PTV Telemark Sivilforsvarsdistrikt	1
22	Aleksander Magnussen	PTV SID	1
23	Marius Watn	PTV Sør-Trøndelag Sivilforsvarsdistrikt	1
24	Bjørn Rune Gundersen	Østfold Sivilforsvarsdistrikt	0
25	Svein Asle Bjørheim	PTV NBK	1
26	Steinar Helgesen	PTV Vestfold Sivilforsvarsdistrikt	1
27	Erna Foss Husby	Pensjonist Representant	1

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

15 representanter med totalt 31 stemmer og 1 representant uten stemmerett til stede.

Følgende representanter har ikke møtt: Elin Mari Kilen, Stian Nordengen, Birthe Lysne, Maria Dokken, Alexander Ommedal, Fredrik Marstrander, Brynjulf Bakklund, Iver Hauan, Elizabeth Ellingsen, Marius Watn, Bjørn Rune Gundersen

Forslag til vedtak:

Representanter og antall stemmer er korrekt, tas til etterretning.

Vedtak:

Godkjent.

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

Sak 2: Åpning av representantskapsmøtet

Representantskapsmøtet åpnes ved leder for Delta samfunnssikkerhet, Frank Gerl.



Sak 3: Konstituering

Det skal nå konstitueres 1 møteleder, 2 møtesekretærer og 2 medlemmer til protokoll-, redaksjons- og opptellingskomité.

Forslag til vedtak:

Møteleder: Victor Andre Herland

Møtesekretær: Hanne Melby og Lene Brustad

Protokoll-, redaksjons- og opptellingskomité: Roy Arild Rugsveen og Jenny Julnes

Godkjenning av innkalling

Innkalling sendt ut til PTV 16.01.2025

Lagt ut på nettsiden 17.01.2025

Saksdokumentene sendt ut 16.01.2025

Vedtak:

Innkallingen er godkjent, ingen innvendinger.

Godkjenning av saksliste.

Vedtak:

Sakslisten er godkjent, ingen innvendinger.

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

Godkjenning av forretningsorden.

Vedtak:

Forretningsorden godkjent, ingen innvendinger.

1. Representantskapsmøtet ledes av valgt møteleder
2. Protokoll føres av valgte møtesekretærer, og undertegnes i tillegg av to valgte medlemmer som dekker protokollkomiteen.
3. Ingen representant gis rett til ordet mer enn 3 ganger i samme sak. Med unntak for innledningsforedrag settes taletiden til: 5 min. første gang og 3 min. andre gang og 2 min. tredje gang. Det kan av representantene foreslås forkortning av taletiden og strek for de inntegnede talere. Møteleder har rett til å foreslå forkortelse av taletiden og sette strek med de inntegnede talere.
4. Representanter som forlanger ordet til forretningsorden har ett minutt taletid.
5. Alle forslag må leveres skriftlig til møteleder med representantens navn.
6. Alle vedtak avgjøres ved flertall av de avgitte stemmer, med unntak som vedtektene fastsetter. Skriftlig votering kan finne sted hvis en representant forlanger det. Alle valg foregår skriftlig når det er mer enn en kandidat, eller når en av representantene krever det. Ved skriftlig votering teller ikke blanke stemmer. Ved stemmelikhet ved første gangs votering foretas ny votering, ved fortsatt stemmelikhet avgjøres vedtaket ved lederens dobbeltstemme.
7. For å bli valgt, kreves alminnelig flertall (over halvparten av de avgitte stemmene, unntatt blanke stemmer).
Ved valg på flere personer til samme verv skjer valget i én eller flere valgrunder. Hver valgrunde kan bestå av flere omganger. For å bli valgt skal en kandidat ha mer enn halvparten av de avgitte stemmene. Blanke stemmer telles ikke med blant disse. Om ingen kandidater har fått mer enn halvparten av de avgitte stemmene i en valgomgang, går den som har færrest stemmer ut før neste valgomgang. Når (minst) en kandidat er valgt, er valgrunden avsluttet. I neste valgrunde er alle ikke-valgte kandidater igjen med.
8. I protokollen føres inn alle forslag, hvem som har hatt ordet og de vedtak som er gjort, med antall avgitte stemmer for og imot.
9. Protokoll fra representantskapsmøtet sendes alle plasstillitsvalgte samt at det publiseres på nettsiden.

Sak 4: Årsmelding for 2024

Styret har bestått av:

- | | |
|--------------|---|
| Leder: | Frank Gerl ble valgt inn den 21.03.2023 |
| Nestleder: | Vegar Hanssveen frem til valget den 01.02.2024
Elin Mari Kilen ble valg inn i den 01.02.2024 |
| Styremedlem: | Hanne Melby ble valgt inn den 21.03.2023
(tok over sekretærfunksjonen 21.03.2023) |
| Styremedlem: | Roy Arild Rugsveen ble gjenvalgt den 01.02.2024 |
| Styremedlem: | Ola Dagfinn Johansen ble valgt inn den 21.03.2023 |

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

Styremedlem: Stian Nordengen ble valgt inn den 01.02.2024
Vara styremedlem: Birthe Lysne ble valgt inn den 21.03.2023
Vara styremedlem: Brynjulf Bakklund frem til valget den 01.02.2024
Lene Brustad ble valgt inn den 01.02.2024

Styret har i 2024 gjennomført 11 styremøter. Nesten alle møtene har vært holdt via Teams. 44 stk. 2.5.3 krav ble forhandlet av leder og nestleder, 27 av de førte til justering i lønn og/eller stilling.

Utover dette ble det gjennomført et ekstraordinært representantskapsmøte den 06.05.2024 på Teams, grunnet vedtektsendringer som gjorde at ett av styremedlemmene skulle påta seg regnskapsføreroppgaven, men ingen av de som ble valgt inn ønsket eller kunne dette.

Lønns og arbeidsvilkår

De sentrale lønnsforhandlingene ble utsatt på grunn av brudd i forhandlingene.

Riksnemnda forhandlet lenge med Akademikerne og LO, og 20. november ble partene enige om blant annet å samle alle hovedtariffavtaler (HTA) i én avtale og å fjerne lønnstrinnene.

For oss i Delta innebærer dette en ramme på 5,2 %, hvorav, etter fratrukk for lønnsglidning og overheng, resulterte det i et generelt tillegg på 0,75 % og 2,15 % til lokale forhandlinger.

Vi ser at det fortsatt er utfordringer knyttet til lønnsforskjeller, særlig for ansatte med lang fartstid, som ofte blir forbigått av nyansatte, til tross for at gapet har blitt noe redusert.

Vi registrerer også en økende belastning på arbeidstakerne, og flere bekymringsmeldinger om arbeidsbelastning er sendt inn.

Forholdet til Delta

Delta Samfunnssikkerhet har primært hatt kontakt med Delta sentralt gjennom MO-møter (medlemsorganisasjonene i Delta), samt med vår kontaktperson i Region Øst.

Det pågår nå sentrale prosesser med omorganisering av medlemsorganisasjonene (MO-ene), inkludert Delta Samfunnssikkerhet. Vi følger nøye med på utviklingen blant de fagforeningene som har blitt en del av Delta sentralt, og vi ser at dette fortsatt vil være ugunstig for oss. Samtidig fortsetter samtalene om Tilslutningsavtalen, som skal formaliserer Delta Samfunnssikkerhet som en medlemsorganisasjon i Delta-systemet.

Egen organisasjon

Den økende medlemsavgiften til Delta sentralt har hittil ført til en reduksjon i kapitalen til Delta Samfunnssikkerhet. Etter en omfattende gjennomgang av medlemsregisteret har vi fått refundert det som ble feilfakturert.

Styret ønsker å fortsette med fysiske representantskapsmøter, men ser også et betydelig behov for flere fysiske møter internt i styret for bedre å kunne ivareta aktiviteter og styrke involveringen.

Gjennom 2024 har styret fortsatt å være stabilt, og enkelte oppgaver har blitt delegerte til styremedlemmer, noe som har lettet belastningen på leder og nestleder. Likevel har den

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

generelle arbeidsbelastningen økt, og alle opplever mer tidspress. Arbeidsmengden i Delta Samfunnssikkerhet har vært betydelig, særlig på grunn av oppfølging av medlemmer, personalsaker, 2.5.3-forhandlinger, et ekstraordinært representantskapsmøte, samt et økt antall saker som behandles av IDF.

Prosjekter

Det har kommet flere innspill vedrørende øvingsavtale, lønnspolitisk dokument med mer. Vi ser på disse fortløpende og arbeider med forslag til revisjon som vi ønsker å ta med til IDF.

Vaktavtalen er under revisjon, og sjefen for Sivilforsvaret har godkjent opplæringsplanen samt bestemmelsene for beredskapsvakten. Selve vaktavtalen vil bli behandlet i 2025.

IDF-D er innført på BRSK og i SF.

Kursvirksomhet

Styret ser et stort behov for å gi de plasstillitsvalgte mer informasjon om avtaler og regelverk. Det har imidlertid vist seg vanskelig å finne et passende tidspunkt for et digitalt medlemsmøte i 2024.

Samtidig ser vi et behov for et eget PTV-kurs, som er planlagt i tillegg til representantskapsmøtet i 2025.

Styret opplever at vi har gitt plasstillitsvalgte mer informasjon enn tidligere, samt bedre individuell oppfølging i forbindelse med de utfordringene de har stått overfor.

Medlemssituasjonen

En større vaskejobb har blitt utført og mange medlemmer som har sluttet er nå fjernet og listene er så korrekte som mulig. Det gjenstår enda arbeid med å legge medlemmene til rett plasstillitsvalgt. Det er fortsatt viktig at det jobbes med ny-rekruttering.

Medlemmer	31.12. 2020	31.12. 2021	31.12. 2022	01.01. 2024	01.01. 2025
Yrkesaktive	111	115	125	131	133
Pensjonister	45	49	52	51	52
Utdannings- medlemmer	4	3	4	3	5
Yrkespassive	2	3	0	1	-
Sum	162	170	181	186	190

Forholdet til DSB

IDF-V-møtene har fortsatt å være den viktigste arenaen for dialog mellom arbeidstakerorganisasjonene og arbeidsgiver. I 2024 ble møtene holdt med samme møtehyppighet som tidligere, og samtlige IDF-V-møter har vært fysiske, med unntak av noen få enkeltsaker som ble behandlet per post. Saker som har blitt behandlet i disse møtene, har blitt lagt frem for styret når mulig, og behandlet av styret og/eller arbeidsutvalget før møtene. Når nødvendig, har vi også samarbeidet med andre arbeidstakerorganisasjoner om enkelte saker.

Møtene mellom sjefen for Sivilforsvaret og fagforeningene (Delta og NTL) har blitt gjennomført frem til mai 2024, men etter dette har arbeidsgiver ikke møtt oss i møte.

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

Vi er forundret over at våre bekymringsmeldinger til arbeidsgiver om høy arbeidsbelastning, bemanningsmangel og økt stress på arbeidsplassene ikke har blitt tilstrekkelig tatt på alvor.

Informasjon

Styret opplever at det er god direkte kontakt med de plasstillitsvalgte, og dette ønsker vi å fortsette med. Styret har sendt ut nyhetsbrev til alle medlemmer, og mer informasjon til Plasstillitsvalgte direkte.

Samfunnssikkerhet og beredskap

Delta Samfunnssikkerhet har arbeidet for å gjøre Sivilforsvaret til en synlig og tydelig ressurs, samtidig som vi har jobbet for å sikre gode rammevilkår for organisasjonen. Foreningen skal fortsatt arbeide for at Sivilforsvaret videreutvikles som statens viktigste forsterkningsressurs. Vi ser frem til stortingsmeldingen som vil ha stor betydning for DSB, og spesielt for Sivilforsvaret.

Styret ser også behov for å øke fokuset på resten av DSB, i tillegg til å opprettholde et sterkt fokus på Sivilforsvaret.

Avslutning

Året 2024 har vært et år preget av både utfordringer og viktige fremskritt for Delta Samfunnssikkerhet. Vi har jobbet målrettet for å sikre gode rammevilkår for Sivilforsvaret, samtidig som vi har ivaretatt medlemmenes interesser og arbeidsvilkår. Gjennom året har vi deltatt aktivt i sentrale prosesser, hatt fokus på intern organisering og styrket kommunikasjonen med våre medlemmer og plasstillitsvalgte.

Forslag til vedtak:

Årsmeldingen for 2024 tas til etterretning.

Vedtak:

Årsmeldingen er godkjent.

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

Sak 5: Regnskap for 2024

Viser til vedlegg 1



Delta samfunnssikkerhet

Revisjons beretning

Regnskapet for Delta samfunnssikkerhet for 2025, er godt gjennom og det er ikke funnet feil i regnskapet.

Revisorene ser med fordel at regnskapsføringen kan forbedres med følgende merknader.

- Når det gjelder betalinger skal disse gå fra brukskonto. Er det ikke dekning på brukskonto, skal disse overføres fra annen konto. Ikke betales direkte fra annen konto (eksempel billag 094)
- Regnearket som blir brukt kan med fordel revideres.
 - Formlene som blir brukt bør sees på, da de gir mulighet for feilføring.
 - Regnearket bør også revideres slik at det blir mer intuitivt for medlemmene.

Revisorene anbefaler at foreningen investerer i et eget regnskapsprogram

Så langt vi kan se er regnskapet ført i henhold til gjeldene regnskapsrutiner.

Heidi Rognlien

Revisor

Håvard Sørmoen

Revisor

Forslag til vedtak:

Regnskapet for 2024 blir godkjent.

Vedtak:

Regnskapet er godkjent.

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

Sak 6: Langsiktig mål og prinsipprogram

Viser til vedlegg 2, vedtatt i 2022, gjeldende for perioden 2022-2025.

Forslag til vedtak:

Styret innstilling er at det ikke gjøres noen justeringer før til høsten grunnet totalberedskapsmeldingen.

Vedtak:

Styrets innstilling godkjennes.

Sak 7: Medlemskontingent

Pr. i dag betaler medlemmene av Delta samfunnssikkerhet 1,2% av sin månedslønn med et tak på Kr. 800,- pr mnd.

Pensjonister kr. 500,- pr. år

Lærlinger og studenter kr. 0,- pr. år.

Forslag til vedtak:

Medlemskontingenten holdes ved.

Vedtak:

Vedtak er godkjent.

Sak 8: Styrets forslag til budsjett for 2025

Styret har utarbeidet forslag til budsjett for 2025, vedlegg 5.

Forslag til vedtak:

Styrets forslag til budsjett for 2025 tas til etterretning.

Skriftlig forslag fra representantskapet:

Representantskapet tar styrets forslag til budsjett til etterretning. Representantskapet ber styret gå gjennom budsjettet, avklare allerede forpliktete kostnader, og tilstrebe å justere budsjettet for å komme i balanse ut året. Representantskapet forventer at styrets forslag til budsjett for 2026 er i balanse, slik at oppsparte midler kun går til å dekke uforutsette og ekstraordinære kostnader, og ikke som saldering av et budsjett i ubalanse.

Vedtak:

Representantskapet tar styrets forslag til budsjett til etterretning.

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

Sak 9: Handlingsprogram for 2025

Styret har utarbeidet et forslag til handlingsprogram for 2025, viser til vedlegg 4.

Handlingsprogrammet fra 2024 ligger ved som vedlegg 3

Forslag til vedtak:

Handlingsprogram for 2025 godkjennes i sin helhet.

Forslag om endring:

Under avsnitt med overskrift " omforent lønnspolitikk for DSB" endre fra utilsiktede til urimelige skjevheter i linje 3.

Under "Lønn" punkt 2b) legge til urimelige foran skjevheter i første linje.

Vedtak:

Handlingsprogrammet godkjennes med nevnte endringer.

Sak 10: Valg

Verv	Nåværende	Periode	Forslag	Periode
Leder	Frank Gerl	2023-2025	Elin Mari Kilen	2025-2027
Nestleder	Elin Mari Kilen	2024-2026	Eirik Rugsveen	2025-2026
Styremedlem	Roy Arild Rugsveen	2024-2026		
Styremedlem (sekretær)	Hanne Melby	2023-2025	Frank Gerl	2025-2027
Styremedlem (regnskapsfører)	Ola Johansen	2023-2025	Birthe Lysne	2025-2027
Styremedlem	Stian Nordengen	2024-2026	Fredrik Marstrander Alexander Magnussen	2025-2026
Styrem. vara	Birthe Lysne	2023-2025	Fredrik Marstrander Alexander Magnussen	2025-2027
Styrem. vara	Lene Brustad	2024-2026		

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

Valgk. Leder	Maria Dokken	2024-2026	Hanne Melby	2025-2026
Valgk.medlem	Victor Herland	2023-2025	Victor Herland	2025-2027
Valgk.medlem	Marita Canguven	2024-2026		
Valgk.vara	Håvard Solhaug	2023-2025	Håvard Solhaug	2025-2027
Valgk.vara	Stein Horn	2023-2025	Jenny Julnes	2025-2027
Revisor	Håvard Sørmoen	2024-2026		
Revisor	Heidi Rognlien	2024-2026		
Revisor vara	Birthe Lysne	2023-2025	Birthe Lysne	2025-2027
Revisor vara	Leidulf Øyre	2023-2025	Leidulf Øyre	2025-2027

Valgkomiteen presenterer forslag til kandidater.

Elin Mari Kilen valgt inn til vervet som leder med 24 stemmer.

Eirik Rugsveen valgt inn til vervet som nestleder med 26 stemmer for, 5 blanke stemmer.

Frank Gerl klippet inn til vervet som styremedlem med sekretærfunksjon.

Aleksander Magnussen valgt inn til vervet som styremedlem med regnskapsførerfunksjon med 25 stemmer. Han ble foreslått som kandidat som benkeforslag. Resterende stemmer ble fordelt med 3 stemmer til Birthe Lysne og 3 blanke stemmer.

Aleksander Magnussen fjernes som forslag til de andre verv han er satt opp som kandidat til.

Ola Johansen valgt inn til vervet som styremedlem med 17 stemmer. Han ble foreslått som kandidat som benkeforslag. Resterende stemmer var 14 til Fredrik Marstrander.

Fredrik Marstrander klappes inn som styremedlem vara.

Hanne Melby klappes inn som valgkomiteleder.

Victor Herland klappes inn som valgkomite medlem.

Håvard Solhaug og Jenny Julnes klappes inn som vara valgkomite.

Birthe Lysne og Leidulf Øyre klappes inn som revisor vara.

Vedtak:

Valget er godkjent.

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

Referenter:

Hanne Melby

Lene Brustad

Referat godkjent av:

Jenny Julnes

Roy Arild Rugsveen

Delta Samfunnssikkerhet

Dato:19.03.2025

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

Vedlegg 1: Resultatregnskap 2024

Resultatregnskap 2024

	Budsjett	Forbruk	Forbruk
INNEKTER	2024	2024	2023
Kontingent	900 000,00	955 084,33	845 766,24
Refusjon opplæring		0,00	0,00
Søknad midler	0,00	0,00	0,00
Renter	7 700,00	17 680,48	8 313,31
Inntekter totalt	907 700,00	972 764,81	854 079,55
UTGIFTER			
1 Kontingent Delta	612 480,00	534 764,14	551 680,50
2 Administrasjon			
2.1 Lønninger	90 000,00	103 333,35	93 921,13
2.2 Arbeidsgiver avgift	12 700,00	14 569,00	13 240,00
2.3 Godtgjørelser styret	8 000,00	7 645,53	
2.4 Porto	1 500,00	1 302,50	1 114,00
2.5 Kontorrekvisita/alm	0,00	0,00	0,00
2.6 Reiseutgifter	20 000,00	31 222,32	2 303,00
2.6.1 Lokale lønnsforhandlinger		3 439,10	0,00
2.6.2 Forh.-drøftingsmøter DSB		2 552,00	2 303,00
2.6.3 Regionale møter		25 231,22	0,00
2.6.4 Møter i Delta/ YS		0,00	0,00
2.6.5 Annet		0,00	0,00
	132 200,00	158 072,70	110 578,13
3 Møter			
3.1 Styremøter	60 000,00	0,00	0,00
3.1.1 Reiseutgifter		33 469,96	30 469,32
3.2 Representantskapsmøter	155 000,00	69 636,00	61 085,10
3.2.1 Reiseutgifter		87 508,58	60 083,81
	215 000,00	190 614,54	151 638,23
4 Opplæring utdanning			
4.2 Egne kurs	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
5 Informasjon	2 000,00		
5.1 Hjemmesiden	0,00	1 036,25	998,75
5.2 Folk og forsvar		1 000,00	1 000,00
5.3 Annet		0,00	0,00
	2 000,00	2 036,25	1 998,75
6 Vervevirksomhet	1 000,00	7 788,02	500,00

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

7 Regional virksomhet

7.2 Etter søknad	6 000,00	242,00	6 073,00
	6 000,00	242,00	6 073,00
8 Gaver/påskjønnelser	10 000,00	7 842,10	1 855,00
9 Diversekonto	0,00	0,00	0,00
10 Avsetninger			0,00
Utgifter totalt	978 680,00	901 359,75	824 323,61

Balanse	Forbruk 2024	Forbruk 2023
Inntekter	972 764,81	854 079,55
Utgifter	901 359,75	824 323,61
Underskudd/overskudd	71 405,06	29 755,94

Beholdning pr 01.01.	777 605,86	680 957,36
Balanse(underskudd/overskudd)	71 405,06	29 755,94
Avsetning inneværende år		
Beholdning pr 31.12.	849 010,92	710 713,30

Totalbeholdning pr 31.12

Kasse	6,00	6,00
DNB brukskonto	292 357,54	424 882,96
Bank-h-rente	556 646,43	352 715,95
Forskuddskonto (restanser)	0,00	0,00
Skattetrekkskonto	0,95	0,95
	849 010,92	777 605,86

Avsetting	0,00	
Disponible midler pr 31.12	849 010,92	777 605,86

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

Vedlegg 2: Langsiktige mål og prinsipprogram for Delta samfunnssikkerhet 2022-2025

Vedtatt på representantskapsmøtet 23.03.2021

Målsetting

- Ivareta medlemmenes økonomiske, faglige og sosiale interesser i deres arbeidsforhold
- Fremme arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap

Mål:

Foreningen skal arbeide for at arbeidsplasser innenfor fagfeltet samfunnssikkerhet og beredskap, er interessante og utfordrende, og at medlemmenes økonomiske, faglige og arbeidsrettslige interesser styrkes.

Dette skal skje ved:

- Aktiv bruk av Hovedavtalen, Tilpasningsavtalen og Hovedtariffavtalen ovenfor arbeidsgiver for å ivareta medlemmenes lønns- og arbeidsvilkår
- Øke tillitsvalgtes og medlemmenes kunnskap om Delta samfunnssikkerhet, Delta og YS – samt spre opplysning om de rettigheter og plikter medlemmene har som arbeidstakere
- Arbeide for kompetanseutvikling blant våre medlemmer
- Bidra til økt fokus på samfunnssikkerhet og et styrket sivilforsvar
- Være en arena for å styrke medlemmenes og de tillitsvalgtes arbeidsrettslige kompetanse
- Attraktive medlemstilbud

Prinsipprogram for Delta samfunnssikkerhet

Lønns- og arbeidsvilkår

1. Vi skal delta aktivt med innspill i form av krav og prioriteringer til Delta sentralt i forberedelsene til tariffoppgjør
2. Vi skal fremme krav overfor Delta til de sentrale justeringsoppgjør
3. Vi skal arbeide for at lønns- og arbeidsvilkårene i virksomheten DSB skal være attraktive og konkurransedyktig, bl.a. gjennom å:
 - a) Utvikle og bedre den lokale lønnspolitikk for våre medlemmer
 - b) Gjøre lønnspolitikken kjent hos medlemmer og plasstillitsvalgte
 - c) Bedre lønns- og tariffkompetanse hos plasstillitsvalgte
 - d) Arbeide for at våre medlemmer skal ha like muligheter for lønnsmessig utvikling
 - e) Bedre medlemmenes vilkår i forbindelse med deltakelse i opplæring, øvelser, innsats og vaktordning i virksomheten som foregår utenom normal arbeidstid
 - f) Arbeide for en forutsigbar lønnsutvikling
 - g) Arbeide for at Sivilforsvarets lønnsnivå er konkurransedyktig i samsvar med resten av DSB
4. Vi skal arbeide for en attraktiv seniorpolitikk og for at arbeidsgiver gir informasjon til de ansatte vedrørende pensjonsrettigheter

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

5. Foreningen skal bidra til videreutvikling av Sivilforsvaret
6. Foreningen skal arbeide for at både gjennomgående stillinger og tjenestemannsstillinger i Sivilforsvaret skal ha konkurransedyktige vilkår.
7. Foreningen skal arbeide for at det i fremtidens Sivilforsvar benyttes tjenestemannsstillinger i strukturen, men at viktige støtteelementer fremdeles kan bestå av gjennomgående stillinger.

Medbestemmelse

1. Vi skal arbeide for at medlemmene er sikret reell medbestemmelse gjennom organisasjonen og plasstillitsvalgt
2. Vi skal arbeide for at Hovedavtalen med tilpasningsavtalen for virksomheten etterleves.

Egen organisasjon

1. Vi skal arbeide for å bedre samarbeidet mellom YS-organisasjonene i virksomheten
2. Vi skal til enhver tid vurdere vårt ståsted i YS.
3. Vi skal gjøre oss mer synlig på den enkelte arbeidsplass via plasstillitsvalgt, og ved å styrke dens verv på arbeidsplassen
4. Vi skal aktivt stimulere medlemmer og plasstillitsvalgte til å videreutvikle seg med kurs og opplæring
5. Vi skal være en attraktiv organisasjon for arbeidstakere i virksomheten DSB

Kompetanseutvikling

1. Vi skal arbeide for at medlemmene gis mulighet til å utvikle og øke sin faglige kompetanse
2. Vi skal arbeide for at realkompetanse verdsettes

Samfunnssikkerhet og beredskap

1. Vi skal arbeide for å fremme samfunnssikkerhet og beredskap, og at DSB fremstår som tillitsskapende og kompetente lagspillere. Videre at virksomheten DSB er attraktiv som arbeidsplass
2. Vi skal arbeide for at Sivilforsvaret skal få en enhetlig organisering og stillingsstruktur, med aktiv bruk av sivilforsvarsstillingene
3. Vi skal arbeide for at Sivilforsvaret er en tydelig aktør innen beskyttelse av sivilbefolkningen i henhold til Genèvekonvensjonens artikkel 61.

Andre virksomheter

Vi skal bidra aktivt i utviklingen av arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap i det norske samfunn. Dette skal gjøres gjennom drøftinger og forhandlinger med arbeidsgiver, deltakelse i råd, utvalg, påvirkningskraft og bruk av media.

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

Vedlegg 3: Handlingsprogram for Delta samfunnssikkerhet i 2024

Vedtatt på representantskapsmøtet 1. februar 2024

Lønns- og arbeidsvilkår

Omforent lønnspolitikk for DSB

Foreningen mener det er viktig at DSB har en omforent lønnspolitikk for virksomheten. Den bør være enkel og forståelig, og bør bidra til en forutsigbar lønnsutvikling for alle. Foreningen ønsker at den skal ha spesiell oppmerksomhet på utjevning av utilsiktede skjevheter mellom nyansatte og ansatte med lang tjenestetid innen samme stillingsgruppe der lang erfaring og realkompetanse tillegges større vekt enn i dag.

Lønn

1. Foreningen skal gjennom tilrettelagt aktivitet øke kunnskapen hos plasstillitsvalgte om Hovedtariffavtalen, prosedyrer og metodikk for lønnsfastsettelse og lønnsutvikling.
2. I den grad forhandlingene gir rom for det, skal Delta samfunnssikkerhet:
 - a) Jobbe aktivt inn mot lønnspolitisk dokument. Jobbe aktivt for bedre jobb- og karrieremuligheter i DSB.
 - b) Jobbe aktivt for å utjevne lønnsmessig skjevheter mellom nytilsatte og ansatte med lang tjenestetid innen samme stillingsgruppe ved eventuelle lokale forhandlinger.
 - c) Aktivt følge med arbeids- og lønnsituasjonen for medlemmene med tanke på å fremme krav gjennom Hovedtariffavtalens bestemmelser 2.5.3 og 2.5.5.
 - d) Prioritere arbeidet med å opprettholde og videreføre særavtaler, med vekt på øvingsavtalen og beredskapsvaktavtalen

Arbeidsvilkår

1. Ved omorganiseringer og omstruktureringer skal foreningen ivareta det enkelte medlems interesser.
2. Styret skal være spesielt oppmerksom på særaldersgrenser i Sivilforsvaret, herunder også å beholde de allerede eksisterende.

Egen organisasjon

1. Bidra til å heve kompetansen hos plasstillitsvalgte, ved:
 - a) Tilby opplæring og kurs for plasstillitsvalgte
 - b) Måltrettet bruk av, og deltakelse på Delta og YS sine kurs når det gis mulighet til dette
 - c) Legge til rette for, samt bistå med opplæring av medlemmer og tillitsvalgte ved behov
 - d) Bistå plasstillitsvalgte og medlemmer ved behov
2. Gjennomføre nødvendige antall styremøter slik at både interne og eksterne saker blir behandlet på en forsvarlig måte. Styret skal behandle drøftinger og forhandlinger før DSB sine IDF-V møter
3. Styret skal være aktiv med innhenting og deling av informasjon
4. Styret skal tilstrebe å være tilstede ved regionale og nasjonale samlinger for å nå våre medlemmer bedre

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

5. Foreningen skal være aktiv i å informere plasstillitsvalgte og medlemmer på sosiale medier og egen nettside. Styret skal sende nyhetsbrev til medlemmer
6. Foreningen skal ta initiativ til lokale medlemsaktiviteter og møter
7. Styret skal ha spesiell oppmerksomhet på å gjøre Delta samfunnssikkerhet mer synlig, relevant og attraktiv som arbeidstakerorganisasjon i DSB.

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

Vedlegg 4: Handlingsprogram for Delta samfunnssikkerhet i 2025

Vedtatt på representantskapsmøtet 19. mars 2025

Lønns- og arbeidsvilkår

Omforent lønnspolitikk for DSB

Foreningen mener det er viktig at DSB har en omforent lønnspolitikk for virksomheten. Den bør være enkel og forståelig, og bør bidra til en forutsigbar lønnsutvikling for alle. Foreningen ønsker at den skal ha spesiell oppmerksomhet på utjevning av urimelige skjevheter mellom nyansatte og ansatte med lang tjenestetid innen samme stillingsgruppe der lang erfaring og realkompetanse tillegges større vekt enn i dag.

Lønn

1. Foreningen skal gjennom tilrettelagt aktivitet øke kunnskapen hos plasstillitsvalgte om Hovedtariffavtalen, prosedyrer og metodikk for lønnsfastsettelse og lønnsutvikling.
2. I den grad forhandlingene gir rom for det, skal Delta samfunnssikkerhet:
 - a) Jobbe aktivt inn mot lønnspolitisk dokument. Jobbe aktivt for bedre jobb- og karrieremuligheter i DSB.
 - b) Jobbe aktivt for å utjevne lønsmessige urimelige skjevheter mellom nytilsatte og ansatte med lang tjenestetid innen samme stillingsgruppe ved eventuelle lokale forhandlinger.
 - c) Aktivt følge med arbeids- og lønnsituasjonen for medlemmene med tanke på å fremme krav gjennom Hovedtariffavtalens bestemmelser 2.5.3 og 2.5.5.
 - d) Prioritere arbeidet med å opprettholde og videreføre særavtaler, med vekt på øvingsavtalen og beredskapsvaktavtalen

Arbeidsvilkår

1. Ved omorganiseringer og omstruktureringer skal foreningen ivareta det enkelte medlems interesser.
2. Styret skal være spesielt oppmerksom på særaldersgrenser i Sivilforsvaret, herunder også å beholde de allerede eksisterende.
3. I samarbeid med plasstillitsvalgte aktivt følge med på arbeidssituasjonen for medlemmene med tanke på arbeidsbelastning.

Egen organisasjon

1. Bidra til å heve kompetansen hos tillitsvalgte, ved:
 - a) Tilby opplæring og kurs for tillitsvalgte
 - b) Måltrettet bruk av, og deltakelse på Delta og YS sine kurs når det gis mulighet til dette
 - c) Legge til rette for, samt bistå med opplæring av medlemmer og tillitsvalgte ved behov

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

d) Bistå tillitsvalgte og medlemmer ved behov

2. Gjennomføre nødvendige antall styremøter slik at både interne og eksterne saker blir behandlet på en forsvarlig måte. Styret skal behandle drøftinger og forhandlinger før IDF møter.

3. Styret skal aktivt innhente og dele informasjon.

4. Styret skal tilstrebe tilstedeværelse ved regionale og nasjonale samlinger for å nå våre medlemmer bedre.

5. Foreningen skal aktivt informere plasstillitsvalgte og medlemmer på sosiale medier og egen nettside. Ved behov skal styret sende nyhetsbrev til medlemmer.

6. Styret skal arbeide for å gjøre Delta samfunnssikkerhet mer synlig, relevant og attraktiv som arbeidstakerorganisasjon i DSB.

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

Vedlegg 5: Budsjett Delta samfunnssikkerhet 2025

BUDSJETT 2025- Forbruk 2024				
	Budsjett 2025	Budsjett 2024	Forbruk 2024	Rest 2024
INNETEKTER				
Kontingent	1 000 000,00	926 000,00	955 084,33	-29 084,33
Refusjon opplæring	0,00	0,00	0,00	0,00
Søknad midler	0,00	0,00	0,00	0,00
Renter	18 000,00	7 700,00	17 680,48	-9 980,48
	1 018 000,00	933 700,00	972 764,81	-39 064,81
UTGIFTER				
1 Kontingent Delta	650 000,00	612 480,00	534 764,14	77 715,86
2 Administrasjon				
2.1 Lønninger	95 000,00	102 500,00	103 333,35	-833,35
2.2 Arbeidsgiver avgift	13 395,00	14 453,00	14 569,00	-116,00
2.3 Godtgjørelser varamedlemmer	4 200,00	8 000,00	7 645,53	354,47
2.4 Porto	1 500,00	1 500,00	1 302,50	197,50
2.5 Kontorrekvisita/alm		0,00	0,00	0,00
2.6 Reiseutgifter	35 000,00	40 000,00	31 222,32	
2.6.1 Lokale lønnsforhandlinger		0,00	0,00	3 439,10
2.6.2 Forh.-drøftingsmøter DSB		0,00	0,00	2 552,00
2.6.3 Regionale møter		0,00	0,00	25 231,22
2.6.4 Møter i DELTA/YS		0,00	0,00	0,00
2.6.5 Annet		0,00	0,00	0,00
	149 095,00	166 453,00	158 072,70	8 380,30
3 Møter				
3.1 Styremøter	70 000,00	60 000,00	0,00	26 530,04
3.1.1 Reiseutgifter		0,00	33 469,96	
3.2 Representantskapsmøter\PTV kurs	215 000,00	155 000,00	69 636,00	-2 144,58
3.2.1 Reiseutgifter		0,00	87 508,58	
	285 000,00	215 000,00	190 614,54	24 385,46
4 Opplæring utdanning				
4.2 Egne kurs	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Informasjon				
5.1 Hjemmesiden	1 000,00	1 000,00	1 036,25	-36,25
5.2 Folk og forsvar	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00
5.3 Annet			0,00	0,00
	2 000,00	2 000,00	2 036,25	-36,25
6 Vervevirksomhet				
	3 000,00	1 000,00	7 788,02	-6 788,02
7 Regional virksomhet				
7.2 Etter søknad	3 000,00	6 000,00	242,00	5 758,00
				0,00
8 Gaver/påskjønnelser				
	8 000,00	10 000,00	7 842,10	2 157,90
9 Diversekonto				
	0,00	0,00	0,00	0,00

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge

10	Avsetninger			0,00	0,00
	Utgifter totalt	1 100 095,00	1 012 933,00	901 359,75	111 573,25
Resultat:		-82 095,00			

Forslag fra styret - lønn styret for 2025

	Årslønn pr 2024
Leder	30 000,00
Nestleder	20 000,00
Styremedlem, sekretær	20 000,00
Styremedlem, regnskapsfører	10 000,00
Styremedlem 1	7 500,00
Styremedlem 2	7 500,00
varamedlem 1	0,00
varamedlem 2	0,00
Totalt	95 000,00

Varamedlemmer pr møte:

Kr 700.- pr møte 2025

Føres på godtgjørelser for varamedlemmer (kto 2.3)

Dokumentet er signert digitalt av:

- Melby, Hanne (11.08.1985), 07.05.2025
- Julnes, Jenny (12.05.1978), 07.05.2025
- Rugsveen, Roy Arild (21.08.1966), 07.05.2025
- Brustad, Lene Christin (23.10.1990), 13.05.2025

Forseglet av



Posten Norge