

Møtereferat

Dokument dato

Vår referanse

Referent
Hanne Melby

Deres dato

Deres referanse

Til (stede)
Frank, Vegar, Ola, Roy Arild, Birthe, Hanne

Kopi:

Arkivkode

Ikke møtt
Brynjulf

Referat nummer 10/23 161023 16.oktober.2023 kl. 09.00- 10.30

Sak	Omtale	Ansvar /tidsfrist
Saksliste		
1.	“Runde rundt bordet”: Hver og en ga en oppdatering på hva som foregår hos de. Noe av det som ble nevnt var innleverte 2.5.3-krav, beredskapsvaktavtalen, personellsituasjon hos enkelte distrikter, lokasjonsforflytning og pågående lagertelling opp mot PLIS.	
2.	IDF-V: Flere saker skal til drøfting, blant annet oppdatering av rutiner for varsling, personalsaker og konflikthåndtering, rutine for mobilt kontor og DSBs tertialrapportering til JD. Sakspapirene ble sendt til styret før helgen, med unntak av en sak som skal komme i løpet av mandagen. Bes om skriftlige tilbakemeldinger som Vegar og Frank kan ta med inn i IDF.	
3.	Forberedende rep.møte: Møtet er planlagt i slutten av november. For å ikke overgå budsjettet er møtet redusert med én dag fra det som opprinnelig var planlagt. I forkant av møtet er det viktig at alle styremedlemmene leser gjennom alle dokumenter og skriver ned forslag til endringer.	Alle
4.	Representantskapsmøte 2024: Birthe har bestilt overnatting i Oslo fra 30.-31. januar, og Color Line fra 31. jan - 2. feb. Frank har kontaktet Delta sentralt angående et faglig innslag den 30. jan.	
5.		

Hanne Melby
Sekretær