

Vedtekter for Delta samfunnssikkerhet

Vedtatt på representantskapsmøtet 23. mars 2021
Stiftet 1. april 1965

I – ORGANISASJON

§ 1

1. Navnet på foreningen er Delta samfunnssikkerhet.
2. Delta samfunnssikkerhet er en partipolitisk uavhengig forening tilsluttet Delta.
3. Tilslutning til annen hovedsammenslutning kan bare skje ved uravstemning og krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer. Tilknytning til annet forbund i Yrkesorganisasjonenes Sentralforbund kan vedtas av representantskapet med 2/3 flertall.
4. Delta samfunnssikkerhet er organisert slik:
 - 4.1 Representantskap
 - 4.2 Sentralstyre på 5 medlemmer

II – FORMÅL

§ 2

1. Delta samfunnssikkerhet har som formål å ivareta medlemmenes økonomiske, faglige og sosiale interesser i arbeidsforholdet med Staten samt fremme arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap.
2. Formålet søkes nådd blant annet ved:
 - 2.1 Å ivareta medlemmenes interesser i spørsmål om lønns- og arbeidsvilkår med hjemmel i Hovedtariffavtalen og Hovedavtalen for arbeidstakere i staten, lover, forskrifter, avtaler, bestemmelser og lignende
 - 2.2 Formidle relevant informasjon til medlemmene fra/om egen organisasjon og Delta/YS samt virksomheten DSB
 - 2.3 Opplæring av tillitsvalgte og medlemmer
 - 2.4 På forespørsel bistå medlemmer, herunder juridisk bistand gjennom Delta.
 - 2.5 Bidra til medlemsaktivitet i regionene
 - 2.6 Skaffe attraktive medlemstilbud gjennom Delta og YS
 - 2.7 Å ta opp med Delta saker hvor Delta samfunnssikkerhet ikke selv har kompetanse eller hjemmel/fullmakt til å behandle
 - 2.8 Drive aktiv informasjon blant medlemmene

III – MEDLEMSKAP

§ 3

1. Som medlemmer kan opptas personell i fast organiserte og midlertidige stillinger og engasjement innenfor virksomheten Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap. Studenter innenfor samme fagområde kan tas opp som medlemmer.
2. Medlemskap i Delta samfunnssikkerhet innebærer samtidig et individuelt og personlig medlemskap i Delta.
3. Medlemmer som pensjoneres overføres til pensjonistmedlemskap.
4. Æresmedlemmer kan oppnevnes av representantskapet etter innstilling av sentralstyret.
5. Inn- og utmeldinger skal skje skriftlig til Delta samfunnssikkerhet. Innmelding avgjøres i hvert enkelt tilfelle av sentralstyret. Utmelding gjøres gjeldende med virkning fra utgangen av det kvartal hvor utmelding fant sted. Utmelding av Delta samfunnssikkerhet medfører ikke utmelding av Delta med mindre det er særskilt angitt i skriftlig utmelding som også sendes Delta, jf. Deltas vedtekter.
6. Medlemmene kan pålegges å delta i arbeidsgrupper/utvalg for å utrede spesielle saker eller forhandle på Delta samfunnssikkerhets vegne.
7. Utelukkelse av medlemmer:
 - 7.1 Sentralstyret kan utelukke medlemmer som handler mot disse vedtekter, eller på annen måte motarbeider eller skader Delta samfunnssikkerhet eller dets medlemmer.
 - 7.2 Sentralstyret kan utelukke medlemmer som skylder kontingent for mer enn 6 måneder.
 - 7.3 Før utelukkelse iverksettes, skal medlemmet gis anledning til å uttale seg.
 - 7.4 Medlemmet kan anke sentralstyrets avgjørelse om utelukkelse inn for representantskapet.
 - 7.5 Underretning om utelukkelse gis i rekommandert brev med angivelse av tidspunkt og grunner for utelukkelsen.
 - 7.6 Representantskapet kan gjenoppta medlemmer som er utelukket jf. § 3 pkt. 7.1 og 7.2 hvis betingelsene for dette er tilstede.
 - 7.7 Utmeldt eller utelukket medlem mister alle rettigheter hos Delta samfunnssikkerhet.

IV – LEDELSE

§ 4

1. Representantskapet er Delta samfunnssikkerhets høyeste myndighet.
2. Representantskapet dannes av:
 - 2.1 Sentralstyret på minst 5 medlemmer
 - 2.2 Plasstillitsvalgte ved virksomheten DSBs ulike driftsenheter valgt etter Delta samfunnssikkerhets regler for valg av plasstillitsvalgt, jfr. § 11. I de tilfeller hvor plasstillitsvalgt er medlem i sentralstyret, skal driftsenheten representeres med vararepresentant.
 - 2.3 Medlemmer ved driftsenheter i virksomheten DSB hvor Delta samfunnssikkerhet ikke har plasstillitsvalgt eller færre enn tre/3 medlemmer, kan gå sammen og velge en felles plasstillitsvalgt.
 - 2.4 En felles representant for pensjonistmedlemmene
3. Representantene gis stemmevektning etter følgende skala: 1 – 5 medlemmer: 1 stemme, 6 – 10 medlemmer 2 stemmer, og deretter 1 stemme for hvert 5. medlem. Medlemstallet pr. 1. januar legges til grunn.
4. Sentralstyrets medlemmer har en stemme hver.
5. Sentralstyret har ikke stemmerett ved behandling av regnskap og årsberetning.
6. Representantskapsmøte skal holdes hvert år i løpet av 1. tertial. Ut over det innkalles representantskapet til møte når sentralstyret finner det påkrevet eller når minst 1/3 av representantene krever det. Representantskapet er beslutningsdyktig når minst 1/3 av representantene er tilstede.
7. Sentralstyret skal sende sakspapirer for representantskapsmøtet til representantskapet senest 2 uker før representantskapsmøtet.
8. Sentralstyret fastsetter dato og møtested, setter opp saksliste og innkaller skriftlig til representantskapsmøte senest 6 uker før representantskapsmøtet avholdes.
9. Delta samfunnssikkerhet skal sende innkalling og sakspapirer for representantskapsmøtet til Delta. Delta har møterett med tale- og forslagsrett.
10. Saker som ønskes behandlet på representantskapsmøtet må innsendes skriftlig og være sentralstyret i hende senest 4 uker før representantskapsmøtet avholdes. Representantskapet kan etter vedtak behandle senere oversendte saker.
11. Saksliste for representantskapsmøtet er:
 - 11.1 Opprop av representanter
 - 11.2 Åpning av møtet
 - 11.3 Konstituering, valg av:
 - 11.3.1 1 møteleder
 - 11.3.2 2 møtesekretærer
 - 11.3.3 2 medlemmer som dekker protokoll-, redaksjons- og opptellingskomité
 - 11.3.4 godkjenning av innkalling
 - 11.3.5 godkjenning av saksliste
 - 11.3.6 godkjenning av forretningsorden
 - 11.4 Behandling av:
 - 11.4.1 Årsmelding
 - 11.4.2 Revidert regnskap for foregående år
 - 11.4.3 Delta samfunnssikkerhets langsiktige mål og prinsippprogram
 - 11.4.4 Medlemskontingent for kommende år
 - 11.4.5 Delta samfunnssikkerhets budsjetttramme for kommende år, herunder godtgjørelse til leder, nestleder, sekretær, kasserer og informasjonsansvarlig
 - 11.4.6 Delta samfunnssikkerhets handlingsprogram for kommende år
 - 11.4.7 Innkomne forslag, herunder forslag om vedtektsendringer
 - 11.5 Valg:

11.5.1 Sentralstyre på minst 5 personer, som består av: leder, nestleder og sentralstyremedlemmer, hvorav en med funksjon som sekretær. Leder og 2 av sentralstyremedlemmene 1. år. Neste år velges nestleder og det tredje styremedlemmet. Alle velges hver for seg.

11.5.2 Av sentralstyrets medlemmer kan ikke flere enn 2 være fra samme driftsenhet. Leder og nestleder kan ikke være fra samme driftsenhet.

11.5.3 2 varamedlemmer til sentralstyret

11.5.4 Sentralstyre- og varamedlemmer velges fritt blant Delta samfunnssikkerhets medlemmer.

11.5.5 Valgkomité på 3 medlemmer og 3 varamedlemmer

11.5.6 2 revisorer og 2 vararevisorer

11.5.7 Fungeringstiden for alle verv er 2 år. Når særskilte behov taler for det, kan representantskapet foreta valg med funksjonstid på 1 år.

11.5.8 Alle valg skal være skriftlige dersom det er mer enn en kandidat til vervet. Valg på leder og nestleder skal alltid være skriftlig.

§ 5

1 Sentralstyret skal drive Delta samfunnssikkerhet i samsvar med disse vedtekter og de vedtak som er fattet av representantskapet.

2 Sentralstyret skal:

2.1 Forvalte Delta samfunnssikkerhets midler etter retningslinjer gitt av representantskapet. Delta samfunnssikkerhets leder har anvisningsmyndigheten, og kan delegere deler av denne med sentralstyrets samtykke

2.2 Utarbeide årlige styringsdokument og budsjett

2.3 Representere Delta samfunnssikkerhet ved forhandlinger, konferanser, korrespondanse etc.

2.4 Fordele midler til lokal virksomhet etter begrunnet søknad

2.5 Minst hvert halvår orientere representantskapets medlemmer om saker som har vært, er eller vil bli tatt opp til behandling, samt orientere om Delta samfunnssikkerhets generelle drift/status,

2.6 Utpeke Delta samfunnssikkerhets representanter med personlige vararepresentanter til utvalg, råd m.v. hvor Delta samfunnssikkerhet skal være representert

2.7 Utpeke Delta samfunnssikkerhets representant i tilsetningsråd

2.8 Konkretisere representantskapets generelle retningslinjer for Delta samfunnssikkerhets lønnspolitikk

2.9 Fastsette hvordan kontingenten skal innbetales

2.10 Velge sekretær av sentralstyrets medlemmer og kasserer og informasjonsansvarlig fra Delta samfunnssikkerhets medlemmer

2.11 Fastsette arbeidsinstruks for sekretær, kasserer og informasjonsansvarlig og utarbeide internkontrolldokument for saksbehandling og arbeidsrutiner

2.12 Utarbeide retningslinjer for plasstillitsvalgt

2.13 Behandle andre saker som blir forelagt sentralstyret og saker som sentralstyret selv måtte bestemme å ta opp

2.14 Fritt nedsette arbeidsgrupper som på sentralstyrets vegne foretar forberedende arbeid i aktuelle saker

3. Sentralstyret er beslutningsdyktig når leder og/eller nestleder samt øvrige styremedlemmer til sammen utgjør minst 3

4. Sentralstyrets møter ledes av lederen eller nestlederen

5 Det skal føres protokoll fra sentralstyrets møter hvor alle vedtak blir innført. Denne skal undertegnes av samtlige tilstedeværende sentralstyrerepresentanter. Kopi av protokoll sendes representantskapets medlemmer til orientering

6. Vedtak i sentralstyret treffes ved alminnelig flertall. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme utslagsgivende.

§ 6

Sekretariatet består av leder, nestleder og sekretær. Sekretariatet skal forestå den daglige drift av Delta samfunnssikkerhet

§7

1. Valgkomiteen velges av representantskapet
2. Valgkomiteen skal senest 2 uker før representantskapsmøtet sende oversikt over foreslåtte kandidater til representantskapets medlemmer samt valgkomiteens innstilling ved valg av:
 - 2.1 Leder – velges fritt blant Delta samfunnssikkerhets medlemmer
 - 2.2 Nestleder – velges fritt blant Delta samfunnssikkerhets medlemmer
 - 2.3 Minst 3 sentralstyremedlemmer, velges fritt blant Delta samfunnssikkerhets medlemmer
 - 2.4 Valgkomité med 3 medlemmer og 3 varamedlemmer
 - 2.5 2 revisorer med 2 vararevisorer
3. Sentralstyret utarbeider retningslinjer for vervene.

§ 8

1. Sekretæren skal føre postliste og har ansvar for Delta samfunnssikkerhet arkiv og medlemskartotek. Lederen skal gjøres kjent med mottatt post, og sentralstyret skal holdes oppdatert med kopi av postliste.
2. Kasserer og informasjonsansvarlig er direkte underlagt sentralstyret
3. Kassereren er ansvarlig for innkreving av medlemskontingenten, og at Delta samfunnssikkerhet regnskap blir ført i samsvar med god regnskapsskikk.
4. Informasjonsansvarlig er redaktør for foreningens sosiale medier herunder internettside www.deltasamfunnssikkerhet.no

V- KONTINGENT

§ 9

1. Til dekning av Delta samfunnssikkerhets utgifter betaler hvert enkelt medlem kontingent som er fastsatt av representantskapet
2. Kontingenten betales av medlemmene månedsvis og forfaller til betaling senest den 20. hver måned.
3. Innbetalingsmåte av kontingenten fastsettes av sentralstyret.
4. Medlemmer som uten samtykke fra sentralstyret unnlater å betale ordinær kontingent, eller eventuell ekstrakontingent, innen forfallsdato, taper alle rettigheter i Delta samfunnssikkerhet inntil betaling skjer.
5. Til fremme av større saker eller til bestemte formål, eller hvis endringer innen Delta samfunnssikkerhet gjør det nødvendig, kan representantskapet pålegge medlemmene ekstrakontingent.
6. Sentralstyret kan etter søknad fritta medlemmer som har permisjon uten lønn, for innbetaling av kontingent.
7. Nyinmeldte medlemmer skal betale kontingent ihht. Deltas bestemmelser.
8. Pensjonistmedlemmer betaler en kontingent som fastsettes av representantskapet.
9. Æresmedlemmer betaler ikke kontingent.
10. Regler for kontingentfritak følger av Deltas vedtekter.

VI – VALG PLASSTILLITSVALGT

§ 10

1. Ved driftsenheter hvor Delta samfunnssikkerhet har 3 medlemmer eller flere, skal medlemmene velge plasstillitsvalgt.
2. Distriktssjefer som er medlem av Delta samfunnssikkerhet, skal, dersom de til sammen utgjør 3 eller flere medlemmer, velge plasstillitsvalgt som gis representasjon på representantskapsmøtet. Dersom det er flere enn 7 medlemmer blant distriktssjefene, skal de også velge en varaplasstillitsvalgt.
3. Ved driftsenheter med 7 medlemmer eller flere skal det i tillegg velges lokal varaplasstillitsvalgt.
4. Valgperioden er 2 år. Plasstillitsvalgt skal sørge for at det holdes valg innen 1. februar. Innkalling til valgøtet skal sendes medlemmene senest 2 uker før møtet med oppfordring til å fremme forslag på kandidater. Dersom det foreligger flere kandidater, skal valget være skriftlig.
5. Nyvalg i valgperioden skal gjennomføres hvis 2/3 av medlemmene krever det.
6. Valgresultatet skal meldes skriftlig til lokal arbeidsgiver og til Delta samfunnssikkerhet sentralt.
7. Medlemmer med følgende funksjoner kan ikke inneha vervet som plasstillitsvalgt:
 - 7.1 Leder og de som er gitt fullmakt til å representere leder av driftsenhet/tjenestested under forhandlinger og drøftinger, jf. HA § 35, pkt. 4.
 - 7.2 Leder i Delta samfunnssikkerhet
8. Plasstillitsvalgt, valgt etter disse regler, inngår som representant i Delta samfunnssikkerhets representantskap.

§ 11

Medlemmer som ikke representeres av plasstillitsvalgt, jf § 10 pkt.1, har sekretariatet/sentralstyret som sitt kontaktpunkt.

VII – ALMINNELIGE BESTEMMELSER

§ 12

1. I representantskapet fattes vedtakene med alminnelig flertall når ikke annet er bestemt i disse vedtekter. Vedtak i representantskapet gjøres med stemmetegn med mindre det fremsettes krav om skriftlig avstemming.
2. Ved stemmelikhet under første gangs votering foretas ny votering.
3. Ved fortsatt stemmelikhet avgjøres vedtaket ved lederens dobbeltstemme.

VIII – VEDTEKTSENDRINGER

§ 13

1. Endringer i disse vedtektene kan bare vedtas på representantskapsmøte.
2. Forslag til vedtektsendringer må være sentralstyret i hende senest **4 uker** før representantskapsmøtet avholdes.
3. Endringsforslagene, med sentralstyrets uttalelse, skal sendes samtlige medlemmer senest **2 uker** før representantskapsmøtet avholdes.
4. Vedtektsendringer krever 2/3 stemmeflertall av de møtende utsendinger.
5. Delta samfunnssikkerhets vedtekter må være i samsvar med ufravikelige bestemmelser i Deltas vedtekter. Vedtektsendringer skal godkjennes av Delta.

IX – OPPLØSNING

§ 14

1. Forslag til Delta samfunnssikkerhets oppløsning settes frem og avgjøres som bestemt for vedtektsendringer.
2. Ved oppløsning av Delta samfunnssikkerhet tilfaller foreningens eventuelle eiendeler og aktiva Delta som forvalter midlene til beste for tidligere medlemmer av Delta samfunnssikkerhet.

X – VEDTEKTENES IKRAFTTREDEN

§ 15

Disse vedtektene trådte i kraft med virkning fra 1. januar 1983 og er senere endret under de ordinære landsmøter 25. november 1985, 13. november 1987, 30. november 1989, 26. april 1995, 24. april 2001 og 22. juni 2005, av representantskapet 15. desember 2005, 9. oktober 2006, 7. november 2007, 26. oktober 2009, 14. april 2010, 28. mars 2011, 1. april 2014, 10. mars 2016, 28. mars 2017 og den 6. mars 2018. Den foreliggende form ble vedtatt 23. mars 2021 med gyldighet fra samme dato.